



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
Валуики

№ 20/24

№ 20/24

**Об утверждении Порядка установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственной и муниципальной образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»,

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е:**

1. Утвердить Порядок установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа (Прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Валуйского городского округа от 14 марта 2022 г. № 350 «Об утверждении Порядка установления и взимания платы с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Валуйского городского округа от 5 декабря 2023 г. № 2250 «О внесении изменений в постановление администрации Валуйского городского округа от 14 марта 2022 года № 350 «Об утверждении Порядка установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Валуйская звезда» и сетевом издании «Валуйская звезда» (val-zvezda31.ru) в течение десяти календарных дней со дня его принятия.

5. Управлению образования администрации Валуйского городского округа (Жуковой С.И.):

- направить настоящее постановление в течение трёх рабочих дней с даты его принятия в редакцию газеты «Валуйская звезда» для опубликования;

- предоставить в течение трёх рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления в газете «Валуйская звезда» в отдел Делопроизводства организационно-контрольного управления администрации Валуйского городского округа (Волобуева Н.А.) сведения об опубликовании настоящего постановления, содержащие название, номер и дату выпуска газеты «Валуйская звезда», номер страницы выпуска, с которой начинается текст настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Валуйского городского округа по социальным вопросам Дубову И.В.

Глава администрации  
Валуйского городского округа



А.И. Дубов



## Приложение

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Валуйского городского округа



от «23» января 2024 г.

### Порядок

установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа

## 1. Общие положения

1.1. Порядок установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с ч. 2 ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», Указом Президента РФ от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей».

1.2. Настоящий Порядок определяет правила установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа (далее - муниципальные образовательные учреждения), (далее - родительская плата).

## 2. Размер родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается на 1 ребенка в рублях за 1 день пребывания в муниципальном образовательном учреждении.

2.2. Размер родительской платы устанавливается на основании постановления Правительства Белгородской области, постановления администрации Валуйского городского округа.

2.3. Размер родительской платы устанавливается за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях.

2.4. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

## 3. Начисления и взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора на оказание услуг, заключаемого между муниципальным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего муниципальное образовательное учреждение.

3.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за дни непомещения ребенком муниципального образовательного учреждения.

3.3. Расчет размера родительской платы, подлежащей внесению за расчетный месяц, производится муниципальным образовательным учреждением.

3.4. Родители (законные представители) ежемесячно вносят родительскую плату в порядке и сроки, предусмотренные договором, но не позднее 10 числа месяца, за который осуществляется оплата.

3.5. Возврат излишне перечисленной родительской платы, в случае выбытия ребенка из муниципального образовательного учреждения производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату.

3.6. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на основании квитанции следующими способами:

- на лицевой счет образовательного учреждения через кредитные организации;

- в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при направлении в качестве родительской платы средств (части средств) материнского (семейного) капитала, путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательного учреждения, осваивающего образовательные программы дошкольного образования.

Для осуществления безналичного перечисления родительской платы из средств материнского (семейного) капитала родителю (законному представителю) необходимо заключить дополнительное соглашение с



муниципальным образовательным учреждением, осваивающего образовательные программы дошкольного образования.

3.7. В случае заболевания ребенка в день посещения муниципального образовательного учреждения и нахождения в муниципальном образовательном учреждении неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном размере.

3.8. За дни, которые ребенок не посетил муниципальное образовательное учреждение производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании табеля учета посещаемости детей, за прошедший месяц.

3.9. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в муниципальном образовательном учреждении следующего периода.

3.10. В случае отчисления ребенка из муниципального образовательного учреждения внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течении 30 календарных дней.

#### 4. Льготы по родительской плате

4.1. Льготы по родительской плате в муниципальных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, предоставляются родителям (законным представителям) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- детей-инвалидов;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей погибших участников специальной военной операции;
- детей мирных жителей (родителей (законных представителей), погибших в результате обстрелов со стороны Украины).

4.3. Право на получение льгот устанавливается с момента предоставления родителям (законным представителям) руководителю муниципального образовательного учреждения документов, подтверждающих льготу.

4.4. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, установить льготу по оплате родительской платы следующим категориям родителей (законных представителей) из малоимущих семей (семей, в которых величина среднедушевого дохода на каждого члена семьи не превышает прожиточного минимума на душу населения на территории Белгородской области):

- родителям (законным представителям) имеющим трех и более детей несовершеннолетнего возраста - в размере 50% от установленной родительской платы;
- матерям - одиночкам - в размере 30% от установленной родительской платы;
- родителям (законным представителям) инвалидам и неработающим ликвидаторам аварии на ЧАЭС - в размере 50% от установленной родительской платы;

Право на получение льгот осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (за исключением образовательной организации дополнительного образования).

4.5. Право на получение льготы на родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

4.6. Родителям (законным представителям), имеющим одновременно право на получение льготы на родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из них, предусматривающему более высокий размер льготы.

4.7. В случае получения льготы на двух и более детей семье, перечисления могут производиться на один лицевой счет по заявлению родителей.

4.8. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, обязаны 2 раза в год (в срок до 01 марта и до 01 сентября каждого календарного года) предоставлять документы, подтверждающие право на льготу.

4.9. В случае непредоставления документов в подтверждающих право пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, плата взимается в полном объеме.

4.10. Основаниями для прекращения предоставления льготы являются:

- прекращение образовательных отношений;
  - утрата права на получение льготы.
- 4.11. Родители (законные представители) обязаны в течении 7 календарных дней информировать письменно администрацию



муниципального образовательного учреждения, оказывающих образовательные программы дошкольного образования о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо снижении ее размера.

**5. Контроль за поступлением и использованием платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные учреждения Вагуйского городского округа, реализующие образовательные программы дошкольного образования**

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляется руководителем муниципального образовательного учреждения, осваивающий образовательные программы дошкольного образования.

5.2. Порядок внесения задолженности с родителей (законных представителей) ребенка в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется договором.

5.3. В случае невнесения родительской платы в сроки, предусмотренные договором, руководитель муниципального образовательного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

При непогашении задолженности родителями (законными представителями) долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованием действующего законодательства.

